



Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia - UESB

Pro-Reitoria Administrativa e Recursos Humanos - PRARH

Pregoeiro Oficial PORTARIA N.º1038 DE 01/07/2011, PUB NO DOE DE 02/07/2011

Folha: 0001

Data: 06/08/2012

Licitação nº: 377 /2012

Modalidade: Pregão

PEDIDO DE COTAÇÃO - ANEXO I

Fornecedor:	Endereço:	Telefone:	CPF/CGC:	Inscrição Estadual:
-------------	-----------	-----------	----------	---------------------

Objeto: Aquisição de Material Permanente (Equipamentos de Informática)

Unid. Requisitantes:

Item	Código/Descrição do Bem	Tipo Mat.	UF	Quant.	Preço Unitário	Preço Total	Marca/Modelo	Pzo.Ent
001	126402 Notebook: processador de no minimo 2.0 GHZ de frequencia,real,3 GB de memoria RAM, HD 320GB, HDMI, leitor de cartão, rede wireless, LED 14.1, Bluetooth, web cam de 1.3 MPX e bateria de no minimo 4 celulas, com no minimo 1 ano de garantia Lote 001 - Destino: Projetos UESB (Em atendimento ao Programa de Formação de Professores - PARFOR)	Perm.	UND	25				
002	126403 Impressora: Laser mono cromática Memória: 32 MB.Ciclo mensal: Até 8.000 páginas (A4).Resolução Máxima: 600 x 600 ppp. Emulação: Host, HP PCL 5e.Velocidade: Velocidade de impressão Preto: Até 25 ppm Capacidade de Saída: 150 folhas. Lote 002 - Destino: Projetos UESB (Em atendimento ao Programa de Formação de Professores - PARFOR)	Perm.	UND	6				

Observação:

1.Local de entrega: A entrega do objeto licitado será no Município de Vitória da Conquista, Estado da Bahia, no seguinte endereço: Estrada do Bem Querer, Km 04. Bairro Universitário - Prédio do Almoarifado Central- CEP: 45.031-900

1.1 Especificações para elaboração da proposta de preços:

1.1.1 A marca, o modelo, a referência e demais características, bem como o prazo de garantia dos bens ofertados, deverão, obrigatoriamente, ser informados na proposta.

1.1.2 A marca indicada será uma só para cada item, sem possibilidade de substituição por qualquer outra.

1.1.3 Nas compras de material permanente todas as características declaradas devem ser descritas pelos licitantes e comprovadas através de documentos de domínio público emitidos pelo fabricante, tais como: catálogos, manuais, fichas de especificação técnica ou páginas da internet impressas, onde o produto ou componente ofertado seja claramente descrito em forma visual e/ou escrita. Devem ser indicados todos os modelos de todos os produtos ofertados.

1.1.3.1 Os catálogos, documentos ou quaisquer outras informações técnicas dos produtos ofertados (item nº: 1.1.3) apresentados pelos licitantes devem estar contidos dentro do envelope de proposta de preços (Envelope A).

1.1.4 Os materiais informativos utilizados para comprovar as especificações dos produtos cotados, que estejam impressos em idioma diverso do nacional, deverão ser apresentados com tradução juramentada para o português.

1.1.5 O prazo de garantia do produto será de 90 (noventa) dias (a garantia legal mínima para produtos duráveis é de 90 dias (art. 26, II do CDC).

1.1.5.1 A garantia deverá ser comprovada por ocasião da assinatura do contrato, mediante certificado expedido pelo fabricante do produto, o qual contemplará o período mínimo solicitado.

1.1.5.2 Optando o licitante por ampliar o prazo de garantia ofertado no certificado, deverá apresentar em conjunto a autorização expressa do fabricante permitindo esta ampliação.

FORNECEDOR	Validade Proposta	Garantia	Assistência Técnica	Propomos o fornecimento dos materiais conforme as condições gerais do Edital
				Data: ___/___/___ Ass/Carimbo:
LOCAL E DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS Comissão Permanente de Licitação - UESB				APRESENTAR Catálogo
23/08/2012 2:30:00 P.M. S.B - Vitória da Conquista				PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO/RECURSOS HUMANOS ADALBERTO COSTA JÚNIOR Presidente da COPEL